



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ИСЮН»
О.М.Жукова

Согласовано:
на Совете учреждения МБУ ДО «ИСЮН»
Протокол № 2 от «28» 08 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Исилькульская станция юных натуралистов»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся МБУ ДО «ИСЮН».
- 1.2. Настоящее Положение разработана в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дополнительного образования детей.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации Конвенцией о правах ребёнка. Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 года, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 года №1244-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации». Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" СанПиН 2.4.4.3172-14, Уставом учреждения.

2. Режим занятий

- 2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, общеобразовательными программами, календарно- тематическими планами, расписанием занятий.
- 2.2. Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором и согласованным с председателем первичной профсоюзной организации. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 2.3. Расписание занятий детских объединений в течение года может корректироваться, изменяться в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.4. Изменения в расписание объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором.
- 2.5. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в школах.
- 2.6. Учебный год начинается с 1 сентября и продолжается до 31 мая. (Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день). Продолжительность учебного года составляет 36 недель, шестидневная рабочая неделя.
- 2.7. Комплектование учебных групп осуществляется до 15 сентября.
- 2.8. Численный состав учебных групп- не более 15 человек.

2.9. Обучение проводится в первую и вторую смену. Начало занятий - не ранее 8.00 часов, окончание занятий - не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.10. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни и каникулы.

2.11. Занятия проводятся по группам, согласно утвержденным спискам, и индивидуально.

2.12. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил:

- в учебные дни - не более 3-х академических часов в день,

- в выходные и каникулярные дни - не более 4-х академических часов в день.

2.13. Продолжительность занятий на каждом этапе обучения определяется общеобразовательными программами конкретного детского объединения, с обязательным 10-минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений.

2.14. Количество учебных часов в неделю для каждой группы определяется дополнительными общеобразовательными программами, утвержденными директором и не может превышать 4 часов на первом году и 6 часов на последующих годах обучения.

2.15. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.16. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту, согласно утвержденным программам индивидуальной работы с одаренными детьми.

2.17. Занятие в группах начинается и заканчивается по расписанию.

2.18. Обучающиеся должны приходить не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

2.19. Изменение режима работы определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и других мероприятий.

2.20. Посещение обучающимися учебных занятий, расписание фиксируется педагогом в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Администрация учреждения имеет право проверить педагога на соответствие проводимых учебных занятий, утвержденному расписанию работы детского объединения.

3.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями или иным причинам на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора по УВР.

3.3. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий, оставлять обучающихся во время учебных занятий и во время проведения массовых мероприятий одних.

3.4. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия на обучающихся.

4. Занятость обучающихся в период каникул

4.1. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально.

4.2. В каникулярное время можно организовывать экскурсии, туристические походы, соревнования.

4.3. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2015г.

5.2. Настоящее Положение размещается на сайте учреждения и на Информационном стенде учреждения.