УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования А.Л. Машащенко
(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета)
1декабря 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МБУ ДО "ИСЮН" (л/с бюджетного учреждения)
(наименование муниципального учреждения)

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

.

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) (объем) муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Реквизиты правового акта, устанавливающего			
		2017 год	2018 год	2019 год	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Реквизиты правового акта, устанавливающего			
		2017 год	2018 год	2019 год	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
количество человеко-часов	чел.ч	246600	246600	246600	Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4 Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего перечень основных действий при оказании муниципальной			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Выбор родителями (законными представителями учреждения,	Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
В сети Интернет	Режим работы Управления образования Исилькульского муниципального района с 8.00 до 17.15, обед с 12.00 до 13.00. Специалист Косарева Т.А, тел.: 8 (38173) 20-800, жалобы и предложения подаются в форме письменного заявления на имя начальника Управления образования	По мере изменения данных

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их

5. 1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
0	0	0	0	0	0

5. 2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг	Реквизиты правового акта, установливающего предельные цены (тарифы) на оплату				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
0	0	0	0	0	0

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
ведение журнала учета обращения с заявлениями, жалобами, предложениями	по мере поступления обращений
Выездная проверка (внепланованя)	по мере необходимости
Выездная проверка (тематическая)	план график
Выезная проверка (комплексная)	план график
Камеральная	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Орган местного самоуправления муниципального	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Ликвидация учреждения	Требования предъявленные в суд государственными органами или	Устав МБУ ДО " Исилькульская станция юных натуралистов"
Решение суда.	В случае допущенных при создании учреждения грубых нарушений	Исполнение решения суда.
0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0	

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания

ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания